

INT-IE7

Autorinnen: Tina Wegener, Linda York

Inhaltliches Lektorat: Barbara Hirschwald

1. Ausgabe vom 28. Februar 2007

© by HERDT-Verlag für Bildungsmedien GmbH,  
Bodenheim

Internet: [www.herdt.com](http://www.herdt.com)

Alle Rechte vorbehalten. Kein Teil des Werkes darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie, Mikrofilm oder einem anderen Verfahren) ohne schriftliche Genehmigung des Herausgebers reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden.

Diese Unterlage wurde mit großer Sorgfalt erstellt und geprüft. Trotzdem können Fehler nicht vollkommen ausgeschlossen werden. Verlag, Herausgeber und Autoren können für fehlerhafte Angaben und deren Folgen weder eine juristische Verantwortung noch irgendeine Haftung übernehmen.

Die Bildungsmedien des HERDT-Verlags enthalten Links bzw. Verweise auf Internetseiten anderer Anbieter. Auf Inhalt und Gestaltung dieser Angebote hat der HERDT-Verlag keinerlei Einfluss. Hierfür sind alleine die jeweiligen Anbieter verantwortlich.

Diese Schulungsunterlage wurde auf 100 % chlorfrei gebleichtem Papier (TCF) gedruckt.

## Microsoft **Internet Explorer 7.0** für Windows

Arbeiten mit dem Internet

INT-IE7

## Erste Schritte

<b>1 Was ist der Internet Explorer? .....</b>	<b>4</b>
1.1 Was Sie wissen sollten .....	4
1.2 Was ist das Internet? .....	5
1.3 Was bietet der Internet Explorer? .....	7
<b>2 Schnelleinstieg .....</b>	<b>8</b>
2.1 Den Internet Explorer starten .....	8
2.2 Das Internet-Explorer-Anwendungs- fenster .....	10
2.3 Webseiten laden .....	11
2.4 Mit dem Internet Explorer navigieren .....	13
2.5 Webseiten schnell drucken .....	14
2.6 Mit dem Verlauf arbeiten .....	15
2.7 Schnell Hilfe zum Internet Explorer erhalten .....	16
2.8 Den Internet Explorer beenden .....	18
2.9 Schnellübersicht .....	18
2.10 Übung .....	19

## Arbeiten mit dem Internet Explorer

<b>3 Praktische Techniken .....</b>	<b>20</b>
3.1 Mit Symbolleisten arbeiten .....	20
3.2 Die Symbolleiste LINKS nutzen .....	22
3.3 Mit Favoriten arbeiten .....	22
3.4 Mit Registerkarten arbeiten .....	25
3.5 Eine andere Webseite zur Startseite machen .....	27
3.6 Ansichtsoptionen verwenden .....	28
3.7 Schnellübersicht .....	29
3.8 Übung .....	30
<b>4 Informationen von Webseiten nutzen .....</b>	<b>32</b>
4.1 Webseiten drucken .....	32
4.2 Mit der Druckvorschau arbeiten .....	33
4.3 Webseiten speichern und kopieren .....	35
4.4 Bilder und Formulare von Webseiten nutzen .....	38
4.5 Dateien herunterladen .....	39
4.6 Schnellübersicht .....	41
4.7 Übung .....	41

## Praktische Anwendungen

<b>5 Suchmaschinen einsetzen .....</b>	<b>42</b>
5.1 Was sind Suchmaschinen? .....	42
5.2 Informationen im Web finden .....	43
5.3 Suchanfragen effektiv formulieren .....	46
5.4 Erweiterte Suchfunktionen einsetzen .....	48
5.5 Verzeichnisse nutzen .....	49
5.6 Bilder suchen .....	50
5.7 Weitere Informationsdienste nutzen .....	52
5.8 Mit dem Internet Explorer suchen .....	52

5.9 Schnellübersicht .....	54
5.10 Übung .....	55

## 6 Nachrichten und Informations- quellen .....

6.1 Feeds abonnieren und lesen .....	56
6.2 Wikis nutzen .....	58
6.3 Fernseh- und Radiobeiträge im Browser wiedergeben .....	60
6.4 Blogs lesen und ergänzen .....	62
6.5 Webforen nutzen .....	64
6.6 Schnellübersicht .....	66
6.7 Übung .....	67

## 7 Online-Shopping und -Banking .....

7.1 Shopping über das Internet .....	68
7.2 In einem Online-Shop einkaufen .....	70
7.3 Bankgeschäfte mit Online-Banking tätigen .....	71
7.4 Bankgeschäfte am PC durchführen .....	72
7.5 Die Sicherheit des Online-Bankings .....	75
7.6 Übung .....	76

## 8 Webmails senden und empfangen .....

8.1 Per E-Mail kommunizieren .....	78
8.2 Ein FreeMail-Konto einrichten .....	79
8.3 Webmails senden und empfangen .....	81
8.4 Übung .....	84

## Sicherheit und Konfiguration

### 9 Sicherheit im Internet .....

9.1 Grundlagen der Internetsicherheit .....	86
9.2 Sicherheit bei Webseiten .....	88
9.3 Sicherheitszonen einstellen .....	89
9.4 Warnmeldungen anzeigen lassen .....	92
9.5 Datenschutz einstellen .....	92
9.6 Den Phishingfilter nutzen .....	94
9.7 Den Inhaltsratgeber aktivieren .....	96
9.8 Persönliche Informationen verwalten .....	96
9.9 Schnellübersicht .....	97

### 10 Den Internet Explorer konfigurieren ...

10.1 Den Popublocker nutzen .....	98
10.2 Den Internet Explorer konfigurieren .....	99
10.3 Schnellübersicht .....	101

### A Anhang: Internetzugang einrichten ...

A.1 Zugang zum Internet einrichten .....	102
A.2 Internetverbindung mit dem Assistenten einrichten .....	103

### B Anhang: Suchmaschinen .....

B.1 Auswahl nützlicher Suchmaschinen .....	106
--	-----

## Stichwortverzeichnis .....

## 3 Praktische Techniken

### In diesem Kapitel erfahren Sie

- ▶ wie Sie Symbolleisten einblenden
- ▶ wie Sie die Symbolleiste LINKS benutzen
- ▶ wie Sie mit Favoriten arbeiten
- ▶ was Registerkarten sind und wie Sie damit arbeiten
- ▶ wie Sie eine Webseite zur Startseite machen
- ▶ wie Sie die Ansichtsoptionen verändern können

### Voraussetzungen

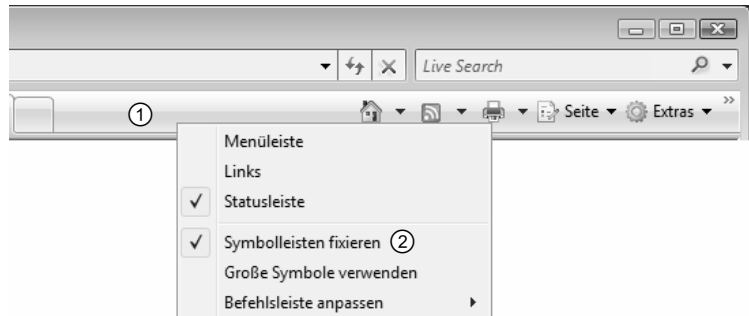
- ✓ Den Internet Explorer starten

## 3.1 Mit Symbolleisten arbeiten

### Symbolleisten ein-/ausblenden

Standardmäßig ist beim ersten Öffnen des Internet Explorers nur die Befehlsleiste eingeblendet. Es stehen Ihnen jedoch weitere Symbolleisten zur Verfügung, die Sie bei Bedarf zusätzlich einblenden können.

- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maustaste in den Bereich ①.
- ▶ Aktivieren bzw. deaktivieren Sie im Kontextmenü die entsprechenden Symbolleisten durch Anklicken.




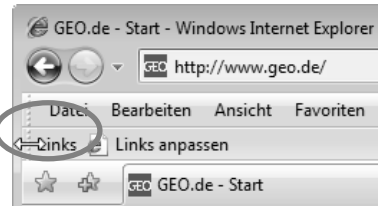
- ✓ In der Unterlage wird zukünftig mit der eingeblendeten Symbolleiste LINKS gearbeitet.
- ✓ Die Symbolleiste MENÜLEISTE stellt die Menüs zur Verfügung, die in früheren Versionen des Internet Explorers vorhanden waren.

### Symbolleisten verschieben oder vergrößern/verkleinern

Standardmäßig ist der Menüpunkt SYMBOLLEISTEN FIXIEREN aktiviert ②, der verhindert, dass Sie Symbolleisten verschieben können. Wenn Link- und Menüleiste aktiviert sind, können Sie diese beliebig anordnen und auch vergrößern bzw. verkleinern.

Außerdem haben Sie die Möglichkeit, die Größe der Befehlsleiste zu verändern, um alle Befehle sichtbar zu machen.

- ▶ Deaktivieren Sie den Kontextmenüpunkt **SYMBOLLEISTEN FIXIEREN**.
  - ▶ Positionieren Sie den Mauszeiger auf dem Balken  am linken Rand einer Leiste. Der Mauszeiger ändert seine Form in einen Doppelpfeil.
  - ▶ Ziehen Sie die Leiste an die neue Position.
  - ▶ Haben Sie eine Symbolleiste neben einer anderen Symbolleiste platziert, können Sie diese durch Ziehen des Balkens nach rechts oder links vergrößern bzw. verkleinern.
- oder Um die Befehlsleiste zu vergrößern bzw. zu verkleinern, ziehen Sie den Balken der Befehlsleiste nach links bzw. rechts.



## Symbolleiste BEFEHLSLEISTE anpassen

- ▶ Öffnen Sie das Kontextmenü durch Klicken mit der rechten Maustaste im Bereich der Symbolleisten.
- ▶ Wählen Sie den Kontextmenüpunkt **BEFEHLSLEISTE ANPASSEN - BEFEHLE HINZUFÜGEN ODER ENTFERNEN**.
- ▶ Um neue Symbole hinzuzufügen, markieren Sie das gewünschte Symbol im Listenfeld **VERFÜGBARE SCHALTFLÄCHEN** und betätigen Sie die Schaltfläche **HINZUFÜGEN**.



*Symbole hinzufügen bzw. entfernen*

- oder Um ein Symbol zu entfernen, markieren Sie es im Feld **AKTUELLE SCHALTFLÄCHEN** und betätigen Sie die Schaltfläche **ENTFERNEN**.
- ▶ Bestimmen Sie die Reihenfolge der Symbole, indem Sie ein Symbol im Listenfeld **AKTUELLE SCHALTFLÄCHEN** markieren und die Schaltfläche **NACH OBEN** ① bzw. **NACH UNTEN** ② betätigen.
  - ▶ Betätigen Sie die Schaltfläche **SCHLIESSEN**, um die Einstellungen zu übernehmen.

Durch Betätigen der Schaltfläche **ZURÜCKSETZEN** können Sie die Standardanordnung der Symbole wiederherstellen.

## Symboltext bzw. -größe ändern

- ▶ Öffnen Sie das Kontextmenü durch Klicken mit der rechten Maustaste im Bereich der Symbolleisten.
- ▶ Wählen Sie den Kontextmenüpunkt **BEFEHLSLEISTE ANPASSEN**. Standardmäßig ist der Menüpunkt **AUSGEWÄHLTEN TEXT ANZEIGEN** aktiviert.
- ▶ Möchten Sie in der Befehlsleiste z. B. nur Symbole anzeigen, aktivieren Sie den Menüpunkt **NUR SYMBOLE ANZEIGEN**.

Um in allen Leisten die Symbole zu vergrößern, wählen Sie den Kontextmenüpunkt **GROSSE SYMBOLE VERWENDEN**.



## 3.2 Die Symbolleiste LINKS nutzen

### Mit der Symbolleiste LINKS arbeiten

Die Symbolleiste LINKS können Sie nach Ihren Wünschen gestalten. Mit Drag & Drop (Ziehen und Ablegen) können Sie beispielsweise Webseiten, die Sie häufig besuchen, als Symbole der Symbolleiste hinzufügen, um sie durch Klicken schnell laden zu können. Diese Symbolleiste kann auch Ordner enthalten, in denen mehrere Verweise zusammengefasst sind.

Die als Links aufgenommenen Webseiten können Sie durch Anklicken der Einträge in der Symbolleiste schnell öffnen. Wenn Sie viele Symbole der Symbolleiste hinzugefügt haben, werden nur die ersten Einträge angezeigt. Mit einem Klick auf die Pfeilschaltfläche ① können Sie die restlichen Einträge als Menüpunkte anzeigen und aufrufen.



Beispiel für die Symbolleiste LINKS

### Neue Links einfügen

- ▶ Blenden Sie die Symbolleiste LINKS über den Kontextmenüpunkt LINKS ein, falls sie nicht sichtbar ist.
- ▶ Klicken Sie auf das Symbol neben der Adresse im Adressfeld, und ziehen Sie es in die Symbolleiste LINKS.

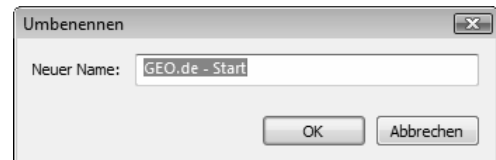
oder Ziehen Sie einen Hyperlink, der sich auf einer Webseite befindet, in die Symbolleiste LINKS.

### Links löschen

- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den zu löschenden Link in der Symbolleiste, und rufen Sie den Kontextmenüpunkt LÖSCHEN auf.
- ▶ Bestätigen Sie die Sicherheitsrückfrage mit JA.

### Links umbenennen

- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den betreffenden Link in der Symbolleiste, und rufen Sie den Kontextmenüpunkt UMBENENNEN auf.
- ▶ Geben Sie einen neuen Namen ein, und bestätigen Sie mit OK.



Link umbenennen



Über den Kontextmenüpunkt EIGENSCHAFTEN und die Schaltfläche ANDERES SYMBOL können Sie bei Bedarf ein neues Symbol für die Darstellung des Links wählen.

## 3.3 Mit Favoriten arbeiten


### Grundlagen zu Favoriten

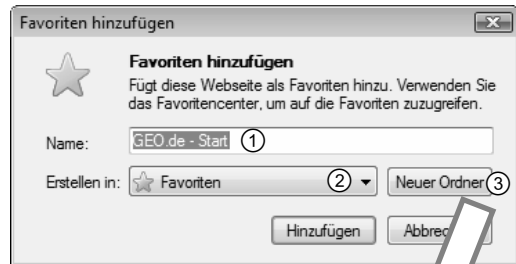
Damit Sie Webseiten, die Sie häufiger besuchen wollen, später schnell laden können, steht Ihnen der Ordner *Favoriten* zur Verfügung. Sie können die aktuell geladene Webseite in diesem Ordner unter einem aussagekräftigen Namen speichern. Dadurch brauchen Sie sich nicht die unter Umständen lange URL zu merken oder sich von der Homepage aus über viele Links wieder zu der gewünschten Seite durchzuklicken.



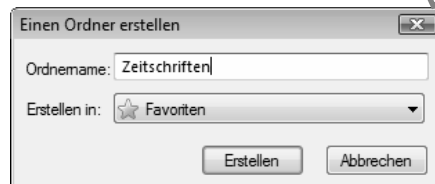
Der Ordner *Favoriten* wird von Windows automatisch im Ordner *Lokaler Datenträger(C:)/Benutzername* erstellt. Dieser Ordner wird nicht nur vom Internet Explorer genutzt, sondern auch von anderen Microsoft-Produkten wie zum Beispiel den Programmen des Office-Paketes.

## Favoriten erzeugen

- ▶ Rufen Sie die Webseite auf.
- ▶ Klicken Sie auf das Symbol .
- oder Klicken Sie mit der rechten Maustaste in die Webseite, und rufen Sie den Kontextmenüpunkt ZU FAVORITEN HINZUFÜGEN auf.
- ▶ Geben Sie eventuell einen neuen Namen ① für den Eintrag der betreffenden Webseite in der Favoritenliste ein.  
Standardmäßig wird in das Eingabefeld NAME der Seitentitel der Webseite eingetragen.
- ▶ Klicken Sie, falls Sie in einen schon vorhandenen Unterordner wechseln möchten, auf das Listenfeld ERSTELLEN IN ②, und markieren Sie den gewünschten Ordner.
- oder Wenn Sie einen neuen Ordner erstellen möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche NEUER ORDNER ③.
- ▶ Geben Sie für den neuen Ordner einen Namen ein, und bestätigen Sie mit der Schaltfläche ERSTELLEN.
- ▶ Um das Dialogfenster FAVORITEN HINZUFÜGEN zu schließen, klicken Sie auf die Schaltfläche HINZUFÜGEN.






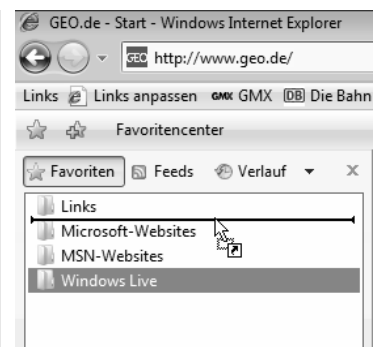
Favoriten erzeugen



Neuen Ordner erstellen

oder


- ▶ Klicken Sie auf das Symbol .
- Alternative: **STRG** 
- In der Explorer-Leiste am linken Bildrand wird das sogenannte Favoritencenter eingeblendet.
- ▶ Um das Favoritencenter am Bildschirmrand zu fixieren, klicken Sie auf das Symbol .
- ▶ Stellen Sie sicher, dass die Schaltfläche FAVORITEN aktiviert ist.
- ▶ Klicken Sie auf das Symbol links neben der Adresse in der Adressleiste, und ziehen Sie es im Favoritencenter an die gewünschte Position.
- oder Falls Sie die Adresse in einem Ordner ablegen möchten, ziehen Sie das Symbol auf einen Ordner, um ihn zu öffnen. Ziehen Sie den Balken im geöffneten Ordner an die gewünschte Position.

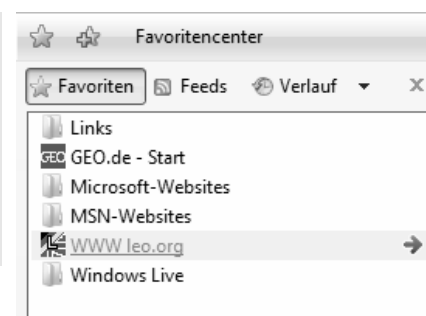


Das Favoritencenter

Um das Favoritencenter zu schließen, klicken Sie auf das Symbol .


## Webseiten über Favoriten anwählen

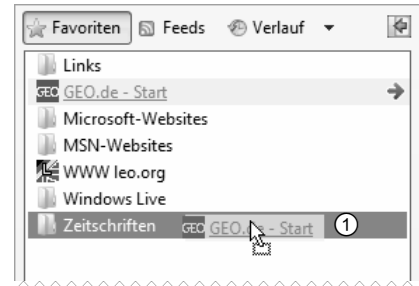
- ▶ Klicken Sie auf das Symbol .
- ▶ Klicken Sie auf den betreffenden Eintrag im Favoritencenter.
- oder
- ▶ Befindet sich der Eintrag in einem Ordner, öffnen Sie diesen durch Anklicken und wählen Sie anschließend den gewünschten Eintrag.



## Favoriten in Ordnern organisieren

Haben Sie mehrere Favoriten angelegt, kann die Favoritenliste sehr schnell unübersichtlich werden. Sie können deshalb Ordner erstellen und die Favoriten beispielsweise nach Kategorien zusammenfassen.

- ▶ Öffnen Sie das Favoritencenter.
- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maustaste einen Eintrag im Favoritencenter an, und wählen Sie im Kontextmenü den Eintrag **NEUEN ORDNER ERSTELLEN**.
- ▶ Geben Sie für den neuen Ordner einen Namen ein, und bestätigen Sie mit **RETURN** .
- ▶ Ziehen Sie die gewünschten Favoriten ① in den neuen Ordner.



Favoriten in Ordner verschieben




### Ordner aus den Favoriten in die Symbolleiste LINKS einfügen

- ▶ Klicken Sie im Favoritencenter auf einen Ordner, und ziehen Sie ihn in die Symbolleiste LINKS.

## Favoriten verwalten

Im Favoritencenter können Sie mit der Maus alle Aktionen durchführen, die notwendig sind, um die Favoriten zu bearbeiten.

Sie möchten ...	
Favoritennamen ändern	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Klicken Sie den Favoriten mit der rechten Maustaste an, und rufen Sie den Kontextmenüpunkt <b>UMBENENNEN</b> auf.</li> <li>▶ Geben Sie den neuen Namen ein, und bestätigen Sie die Eingabe mit <b>RETURN</b> .</li> </ul>
Favoriten löschen	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Klicken Sie den Favoriten mit der rechten Maustaste an, und rufen Sie den Kontextmenüpunkt <b>LÖSCHEN</b> auf.</li> <li>▶ Bestätigen Sie die Sicherheitsrückfrage mit <b>JA</b>.</li> </ul>
Favoriten verschieben	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Ziehen Sie den gewünschten Favoriten an eine andere Position. Die Einfügeposition wird durch einen schwarzen Balken angezeigt.</li> </ul>
	<p><i>oder</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Ziehen Sie den Favoriten auf den gewünschten Ordner. Nach einer kurzen Zeit wird der Ordner geöffnet.</li> <li>▶ Ziehen Sie den Favoriten an die gewünschte Stelle im Ordner.</li> </ul>



### Favoriten in verschiedenen Ordnern gleichzeitig anlegen

Wenn Sie sehr viele Ordner nach verschiedenen Themengebieten angelegt haben, kann es von Vorteil sein, eine Webseite in verschiedenen Ordnern als Favoriten anzulegen.

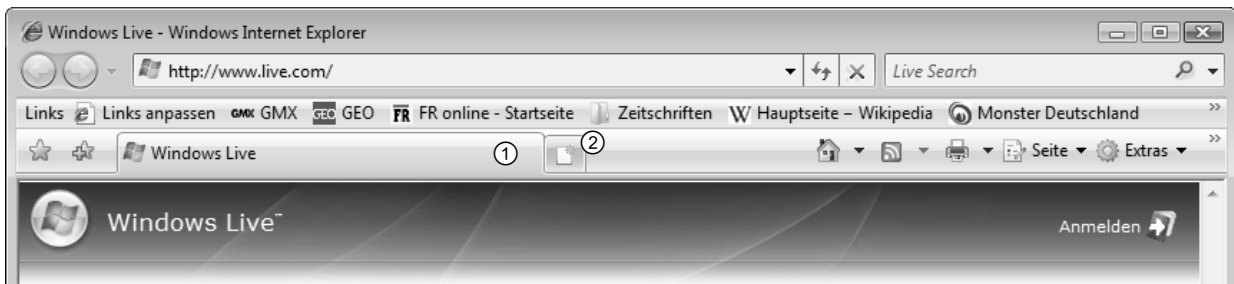
- ▶ Klicken Sie den Favoriten mit der rechten Maustaste an, und rufen Sie den Kontextmenüpunkt **KOPIEREN** auf.
- ▶ Klicken Sie den Zielordner mit der rechten Maustaste an, und rufen Sie den Kontextmenüpunkt **EINFÜGEN** auf.
- ▶ Ziehen Sie die Kopie an die gewünschte Stelle im Zielordner.

## 3.4 Mit Registerkarten arbeiten


### Registerkarten nutzen

Mithilfe von Registerkarten können Sie mehrere Webseiten in einem einzigen Browserfenster öffnen. Die Registerkarten werden in einer Registerkarten-Leiste angeordnet, und jede Webseite wird in einer eigenen Registerkarte angezeigt. Da die Registerkarten im Hintergrund geladen werden, entfällt die Ladezeit für ein neues Fenster.

Wenn Sie den Internet Explorer öffnen, wird die Startseite in einer Registerkarte ① angezeigt.



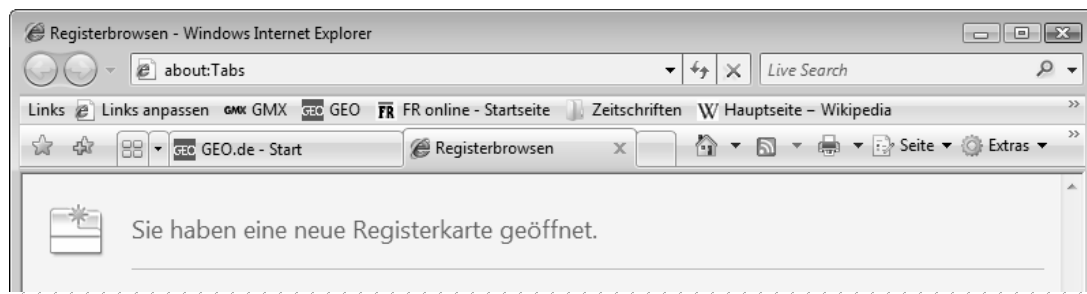
### Neue Registerkarten öffnen

- ▶ Wenn Sie eine neue und leere Registerkarte öffnen möchten, bewegen Sie die Maus über das angezeigte zweite Register ② und klicken Sie auf das Symbol .

Alternative **STRG** **T**.

oder Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine beliebige Registerkarte, und wählen Sie im Kontextmenü den Befehl **NEUE REGISTERKARTE**.

Eine neue Registerkarte wird geöffnet.



Um einen Hyperlink auf einer Webseite in einer neuen Registerkarte zu öffnen, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Hyperlink und wählen Sie im Kontextmenü den Befehl **(LINK) IN NEUER REGISTERKARTE ÖFFNEN**.





## Mit Schnellregisterkarten arbeiten

Über die sogenannten Schnellregisterkarten erhalten Sie eine Miniaturansicht aller geöffneten Registerkarten.

- ▶ Klicken Sie auf das Symbol ①, um die Schnellregisterkarten zu öffnen.  
Alternative: **STRG Q**  
In der aktiven Registerkarte werden alle geöffneten Webseiten angezeigt.




- ▶ Um zur Registerkarte einer geöffneten Webseite zu wechseln, klicken Sie auf deren Miniaturansicht.  
Die Registerkarte mit der gewünschten Webseite wird angezeigt, und die Schnellregisterkarten werden geschlossen.

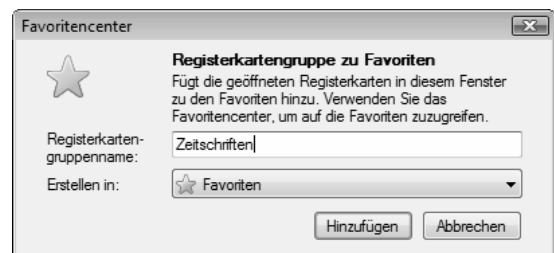


Einen Überblick über alle geöffneten Registerkarten erhalten Sie auch, wenn Sie auf den Pfeil ② klicken.



## Mehrere Registerkarten in einem Ordner der Favoriten speichern

Sie können nicht nur einzelne Webseiten, sondern auch eine Gruppe von Registerkarten als Ordner in den Favoriten speichern. Bei Aufruf dieses Ordners werden alle Webseiten der Gruppe gleichzeitig geöffnet.

- ▶ Öffnen Sie die Webseiten in einzelnen Registerkarten.
- ▶ Klicken Sie auf das Symbol , und wählen Sie den Eintrag REGISTERKARTENGRUPPE ZU FAVORITEN HINZUFÜGEN.
- ▶ Geben Sie in das Eingabefeld REGISTERKARTENGRUPPENNAME einen Namen für die Lesezeichen-gruppe ein, und bestätigen Sie mit HINZUFÜGEN. Alle geöffneten Registerkarten werden in einen Ordner gespeichert.

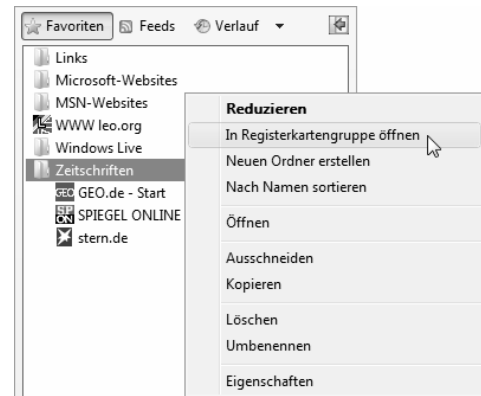


## Registerkartengruppe öffnen

- ▶ Öffnen Sie mithilfe des Symbols  das Favoriten-center.
- ▶ Markieren Sie den gewünschten Ordner, und klicken Sie auf das Symbol .


oder

- ▶ Klicken Sie den Ordner, der die Registerkartengruppe enthält, mit der rechten Maustaste an, und wählen Sie den Kontextmenüpunkt **IN REGISTERKARTEN-GRUPPE ÖFFNEN**.



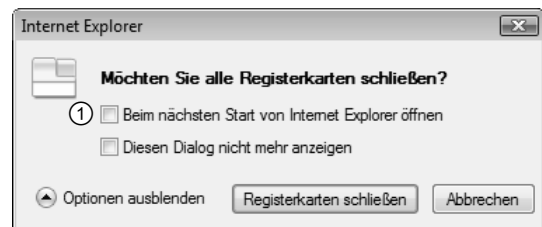
Registerkartengruppe öffnen

## Registerkarten schließen

- ▶ Um die im Vordergrund angezeigte Registerkarte zu schließen, klicken Sie in der Registerkarte auf das Symbol .

oder Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Registerkarte, und wählen Sie im Kontextmenü den Befehl **SCHLIESSEN**.


- ✓ Über den Kontextmenüpunkt **ANDERE REGISTERKARTEN SCHLIESSEN** haben Sie die Möglichkeit, alle Registerkarten außer der derzeit aktiven zu schließen.
- ✓ Wenn Sie beim Schließen des Internet Explorers mehrere Registerkarten geöffnet haben, können Sie entscheiden, ob die derzeit geöffneten Registerkarten beim nächsten Öffnen des Internet Explorers wieder eingeblendet werden <sup>①</sup> sollen.



## 3.5 Eine andere Webseite zur Startseite machen

### Die Startseite ändern

Wenn Sie den Internet Explorer zum ersten Mal öffnen, erscheint die Webseite [www.live.com](http://www.live.com) als Startseite. Sie haben die Möglichkeit, eine oder mehrere Webseiten als Startseite(n) Ihrer Wahl einzustellen:

- ▶ Öffnen Sie den Internet Explorer.
- ▶ Wechseln Sie zur Webseite, die Sie als Startseite einrichten möchten.
- ▶ Klicken Sie auf den Pfeil des Symbols , und wählen Sie den Eintrag **STARTSEITE HINZUFÜGEN ODER ÄNDERN**.



Die Startseite ändern

► Nehmen Sie Ihre Einstellungen gemäß der folgenden Tabelle vor:

Sie möchten ...	
die aktuelle Webseite als einzige Startseite einrichten	► Wählen Sie die Option <b>DIESE WEBSEITE ALS EINZIGE STARTSEITE VERWENDEN</b> ①.
eine Gruppe von Startseiten-Registerkarten anlegen <i>oder</i> die aktuelle Webseite zur einer schon bestehenden Startseiten-Registerkarten-Gruppe hinzufügen	► Wählen Sie die Option <b>DIESE WEBSEITE ZUR REGISTERKARTE DER STARTSEITEN HINZUFÜGEN</b> ②.
die bestehende Startseite durch die aktuell verwendete Webseite ersetzen	► Wählen Sie die Option <b>AKTUELLE REGISTERKARTE ALS STARTSEITE VERWENDEN</b> ③.

► Bestätigen Sie mit der Schaltfläche JA.



Die Option **AKTUELLE REGISTERKARTE ALS STARTSEITE VERWENDEN** steht nur zur Verfügung, wenn Sie mehr als eine Registerkarte geöffnet haben.

### Eine Startseite laden

► Klicken Sie auf das Symbol .

Alternative: **ALT** **M**

Bei mehreren Startseiten werden alle Webseiten in einzelnen Registerkarten geöffnet.

*oder*

► Wenn Sie mehrere Webseiten als Startseiten haben, klicken Sie auf den Pfeil des Symbols und wählen Sie eine Webseite aus.

### Eine Startseite entfernen

► Klicken Sie auf den Pfeil des Symbols , wählen Sie den Eintrag **ENTFERNEN**, und markieren Sie die Webseite, die Sie als Startseite entfernen möchten.

► Bestätigen Sie die Rückfrage mit JA.

## 3.6 Ansichtsoptionen verwenden

### Die Ansicht einer Webseite vergrößern/verkleinern

Sie haben zwei Möglichkeiten, um die Lesbarkeit einer Webseite zu verändern:

- ✓ Textgröße ändern
- ✓ Mit der Zoom-Funktion die Webinhalte vergrößern/verkleinern

### Die Textgröße einer Webseite ändern

► Um die Textgröße auf einer Webseite zu ändern, klicken Sie auf die Schaltfläche Seite ▼.


► Wählen Sie den Eintrag **TEXTGRÖSSE**, und wählen Sie die gewünschte Größe aus.

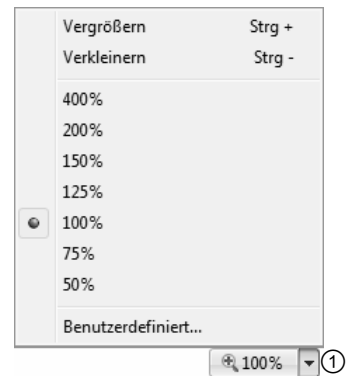
Hierbei wird nur die Größe des Textes geändert, Steuerelemente oder Bilder bleiben in ihrer ursprünglichen Größe erhalten.

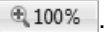


### Webinhalte mit der Zoom-Funktion betrachten

Sie können die Größe aller Elemente einer Webseite (z. B. Text, Bilder und Steuerelemente) verändern:

- ▶ Klicken Sie in der Statusleiste auf den Pfeil neben der Schaltfläche , und wählen Sie die gewünschte Vergrößerungsstufe aus.  
Alternative: Stufenweises Vergrößern/Verkleinern (10%-Schritte) **STRG** **+** bzw. **STRG** **-**
- ▶ Wenn Sie den Zoom auf 100 % zurücksetzen möchten, betätigen Sie die Tastenkombination **STRG** **0**.










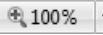
Um schnell zwischen den Vergrößerungsstufen 100 %, 125 % und 150 % zu wechseln, klicken Sie mehrmals auf die Schaltfläche .



Mit der Taste **F11** können Sie die Webseite als Vollbild anschauen, also ganz ohne Leisten. Eine erneuerte Betätigung der **F11**-Taste schaltet wieder in die normale Ansicht zurück (Alternative: Schaltfläche EXTRAS - Eintrag VOLLBILD).



## 3.7 Schnellübersicht

Sie möchten ...	
Symbolleiste ein-/ausblenden	Entsprechende Kontextmenüeinträge aktivieren
die Symbolleiste BEFEHLSLEISTE anpassen	Kontextmenü BEFEHLSLEISTE ANPASSEN - BEFEHLE HINZUFÜGEN ODER ENTFERNEN
neue Links in die Symbolleiste LINKS einfügen	Symbol neben Adresse im Adressfeld anklicken und in die Symbolleiste ziehen
Links löschen	Kontextmenüpunkt LÖSCHEN
Links umbenennen	Kontextmenüpunkt UMBENENNEN
Favoriten erzeugen	 oder Drag & Drop
das Favoritencenter anzeigen	 oder <b>STRG</b> <b>I</b>
das Favoritencenter fixieren	Favoritencenter öffnen, 
einen neuen Ordner im Favoritencenter erstellen	Kontextmenüpunkt NEUEN ORDNER ERSTELLEN
eine neue Registerkarte öffnen	 oder <b>STRG</b> <b>T</b>
mehrere Registerkarten als Favoriten speichern	 - REGISTERKARTENGRUPPE ZU FAVORITEN HINZUFÜGEN
die Startseite ändern	
die Textgröße verändern	 Seite ▾, Eintrag TEXTGRÖSSE
Webinhalte mit Zoom-Funktion vergrößern/verkleinern	Pfeil der Schaltfläche  , Vergrößerungs- bzw. Verkleinerungsstufe wählen oder <b>STRG</b> <b>+</b> / <b>STRG</b> <b>-</b>
in den Vollbildmodus wechseln	Schaltfläche EXTRAS - Eintrag VOLLBILD oder <b>F11</b>

## 3.8 Übung

### Einfacher surfen mithilfe von praktischen Techniken

- ① Öffnen Sie eine neue Webseite, beispielsweise *www.google.de*, und machen Sie diese Webseite zur Startseite.
- ② Blenden Sie die Symbolleiste LINKS ein.
- ③ Laden Sie nacheinander mindestens drei verschiedene Webseiten, beispielsweise von Nachrichtenmagazinen (*www.stern.de*, *www.spiegel-online.de*, *www.focus.de*), und fügen Sie diese der Symbolleiste LINKS hinzu.
- ④ Ändern Sie den Namen des Links für die Webseite *www.focus.de*.
- ⑤ Legen Sie im Favoritencenter die Ordner *Banken* und *Sport* an.
- ⑥ Laden Sie jeweils mindestens zwei Webseiten, beispielsweise *www.dresdner-bank.de* oder *www.sparkasse.de* im Bereich *Banken* oder *www.basketball-bund.de* oder *http://www.deutscherhandballbund.de* im Bereich *Sport*, und fügen Sie diese dem Ordner *Banken* bzw. *Sport* in den Favoriten hinzu.
- ⑦ Wechseln Sie in den Favoritenordner *Sport*, und klicken Sie einen beliebigen Eintrag an.
- ⑧ Öffnen Sie zwei neue leere Registerkarten, und laden Sie in allen drei geöffneten Registerkarten beliebige Webseiten im Bereich Online-Jobsuche (z. B. *www.monster.de*, *www.stepstone.de*, *www.jobscout24.de*).
- ⑨ Speichern Sie diese Registerkarten als eine Gruppe von Favoriten unter dem Namen *Jobsuche*.
- ⑩ Öffnen Sie die Schnellregisterkartenansicht, und wechseln Sie zu einer anderen Webseite.
- ⑪ Schließen Sie alle Registerkarten bis auf eine, und öffnen Sie die Registerkartengruppe *Jobsuche*.
- ⑫ Schließen Sie den Internet Explorer.



